



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"
Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax 0961/753118
C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793
czic856002@istruzione.it - czic856002@pec.istruzione.it
[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)

Prot. n° 2261
Circ. n° 175

Catanzaro 04/06/2020

Ai Docenti e ai Sig.ri genitori degli alunni delle classi terze della S.S.I grado

Oggetto: disposizioni urgenti esami di terza della S.S.I grado (ad **integrazione Circolare n. 169 del 28/05/2020**)

In relazione alla presentazione dell'elaborato di cui all'articolo 4 dell 'O.M. del 16/05/2020, si precisa che questa deve avvenire alla presenza dell'intero consiglio di classe, presieduto dal coordinatore di classe; l'ordinanza non preclude ai docenti la possibilità di porre al candidato domande di approfondimento sull'elaborato stesso, mentre è esclusa la possibilità di procedere a qualsiasi forma di interrogazione sulla programmazione delle singole discipline. Le operazioni relative alla presentazione degli elaborati dovranno essere opportunamente verbalizzate.

Il coordinatore della classe avrà cura di:

- creare l'invito per ogni singolo docente del C.d.c. e creare il link per l'accesso degli alunni alla piattaforma G Suite for education per sostenere la presentazione in modalità telematica;
- comunicare alle famiglie che i colloqui prevedono la presenza contemporanea di n. 4 candidati per una durata massima di 15 min. per colloquio – e che **non è consentita alcuna registrazione** del momento di colloquio orale né è possibile "girare" il link a soggetti terzi estranei al momento del colloquio;
- verbalizzare, coadiuvato in tale caso dal segretario, le operazioni di presentazione del colloquio e compilare la griglia di valutazione predisposta;
- comunicare tempestivamente le situazioni che non permettano ai candidati di accedere al colloquio;
- se il candidato, per qualsiasi ragione, non si dovesse connettere entro 5 minuti dall'orario previsto da Calendario bisognerà passare all'alunno successivo. Il candidato risultato assente sarà richiamato alla fine del gruppo candidati previsto per la giornata. In caso di impossibilità a svolgere la presentazione orale per gravi e documentati motivi, la presentazione orale avverrà in una data predisposta all'occorrenza per l'esposizione suppletiva. Nel caso in cui anche quest'ultima non fosse possibile, il C.d.C. potrà comunque procedere alle operazioni di scrutinio.

A tal proposito si precisa che in caso di mancata trasmissione al consiglio di classe dell'elaborato da parte dei candidati, si terrà conto di tale mancata trasmissione secondo quanto stabilito nei criteri per la valutazione finale, deliberati dal Collegio dei docenti; tale mancanza non comporterà, di per sé e in automatico, il non superamento dell'esame.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI-SALA"
Via Fiume Neto snc- Località Santo Janni- 88100 - Catanzaro - Tel. e Fax 0961/753118
C.M. CZIC856002 – C.F. 97061290793
czic856002@istruzione.it - czic856002@pec.istruzione.it
[web:www.icdonmilanicz.edu.it](http://www.icdonmilanicz.edu.it)

Il candidato:

- deve presentarsi puntuale all'invito, con **idoneo abbigliamento**, non oscurare la propria immagine in segno di rispetto per il consiglio di classe e tenuto conto del valore istituzionale dell'incontro, non inoltrare l'invito ad altri, non videoregistrare il colloquio (né il proprio né quello di altri) e parlare solamente quando il consiglio di classe darà la parola. Per il resto del tempo la funzione microfono dovrà essere lasciata spenta
- potrà presentare telematicamente il proprio elaborato nei minuti a propria disposizione. I candidati convocati per la sessione dovranno rimanere, nel rispetto dei compagni, in linea per l'intera sessione anche se hanno finito il colloquio (in questo caso avranno cura di silenziare il proprio microfono).

Le famiglie:

- avranno cura di verificare con anticipo la funzionalità della propria strumentazione digitale e della connessione di rete;
- avranno cura di vigilare che il proprio figlio sia presente al momento del colloquio;
- presenzieranno, ma non potranno intervenire durante la presentazione orale del proprio figlio né durante la presentazione dei colloqui di altri alunni e, in segno di rispetto, si chiede alle famiglie che non siano presenti in nessuna inquadratura;
- non potranno registrare né il colloquio dei figli né altri colloqui ed avranno cura di vigilare che il link caricato in "Materiale didattico" per accedere alla piattaforma non venga "girato" ad altri estranei.

2

Si rammenta che laddove si venga a conoscenza delle violazioni delle indicazioni di cui sopra ovvero che il link di accesso alla piattaforma venga fornito a soggetti terzi o che vengano registrate e diffuse immagini e registrazioni dei colloqui sarà cura del Dirigente predisporre tutte le attività necessarie (ivi comprese le denunce alla autorità giudiziaria) a tutela della privacy degli alunni e dei componenti dei consigli di classe interessati al momento di colloquio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto CAROLEO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993